

Aanvullende Algemene Voorwaarden

ARTIKEL 1 – Definities

In deze aanvullende algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a) Algemene voorwaarden: de NRTO Algemene Voorwaarden Beroep en Bedrijf voor Training en Opleiding en de NRTO Algemene Voorwaarden Consumenten voor particulier Onderwijs en Opleidingen
- b) LOGAVAK: LOGAVAK Opleidingsgroep B.V. gevestigd te Amsterdam en/of de daaraan gelieerde merken.
- c) Opleidingsmateriaal: het opleidings-, les- en/of instructiemateriaal, documentatie, lesboeken, examenmateriaal of enig ander materiaal in welke vorm dan ook, dat voor de uitvoering van een opleiding of opdracht wordt gebruikt.
- d) Opdracht: de opdracht van een opdrachtgever aan LOGAVAK om een opleiding te verzorgen, al dan niet ten behoeve van werknemers van het betreffende bedrijf of de betreffende instelling die een overeenkomst met LOGAVAK aangaat of wenst aan te gaan.
- e) Opdrachtgever: elk bedrijf, elke instelling, of elke particulier die aan LOGAVAK een opdracht verstrekt.
- f) Opleiding: een door LOGAVAK verzorgde opleiding, training, her- of bijscholing, cursus, studie- of themadag, webinar, leergang, workshop dan wel enige andere vorm van opleiding.
- g) 'In Company' of 'Open Opleiding'. Onder een 'In Company-opleiding' wordt begrepen een opleiding die voor een opdrachtgever in besloten kring voor een door de opdrachtgever aan te wijzen groep deelnemers wordt verzorgd. Onder een 'open opleiding' wordt verstaan een opleiding die voor iedere geïnteresseerde openstaat.
- h) Overeenkomst: een overeenkomst tussen LOGAVAK en een opdrachtgever met betrekking tot het verzorgen van een opleiding door LOGAVAK.
- i) Overeenkomst op afstand: een overeenkomst die zodanig is gesloten dat uitsluitend gebruik is gemaakt van één of meer technieken voor communicatie op afstand, zoals elektronische communicatie (e-mail), in de zin van artikel 7:46a BW.
- j) Website: de website van LOGAVAK: www.Logavak.nl

ARTIKEL 2 – Toepasselijkheid

1. Op alle offertes, aanbiedingen en diensten van LOGAVAK en op alle door LOGAVAK gesloten overeenkomsten zijn deze algemene voorwaarden van toepassing, voor zover daarvan niet bij schriftelijke overeenkomst is afgeweken. Deze algemene voorwaarden zijn te vinden op de website.
2. Door het verstrekken van een opdracht aanvaardt de opdrachtgever de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden. LOGAVAK wijst de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de opdrachtgever, hoe ook genaamd, uitdrukkelijk van de hand.
3. Indien de opdrachtgever zorgt voor de inschrijving van een deelnemer anders dan de opdrachtgever zelf, zoals inschrijving van een werknemer, dan verplicht de opdrachtgever zich jegens LOGAVAK deze algemene voorwaarden aan de deelnemer bekend te maken en op te leggen.
4. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen LOGAVAK en de opdrachtgever zijn overeengekomen.
5. In de gevallen waarin de betreffende overeenkomst en deze algemene voorwaarden niet voorzien, zal LOGAVAK naar redelijkheid een regeling treffen.
6. Onder schriftelijk wordt in deze algemene voorwaarden mede verstaan iedere vorm van elektronische communicatie (bijvoorbeeld e-mail).
7. De (gehele of gedeeltelijke) ongeldigheid of onverbindendheid van een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden tast de geldigheid of verbindendheid van de overige bepalingen niet aan. Indien zou blijken dat een bepaling ongeldig of onverbindend is, zullen LOGAVAK en de opdrachtgever het ongeldige of onverbindende gedeelte vervangen door een bepaling die wel geldig en verbindend is en waarvan de rechtsgevolgen, gelet op de inhoud en strekking van de betreffende overeenkomst, zo veel mogelijk overeenstemmen met die van het ongeldige of onverbindende

ARTIKEL 3 – Legitimatie

1. Bij het verstrekken van de opdracht is de opdrachtgever verplicht de correcte en volledige naam van de opdrachtgever en, voor zover van toepassing, de persoon die de opleiding gaat volgen (zoals vermeld in een geldig legitimatiebewijs) op het inschrijfformulier te vermelden.
2. Ieder die een opleiding volgt, is verplicht tijdens de bijeenkomsten van de opleiding de schriftelijke opdrachtbevestiging zoals vermeld in artikel 3, lid 2 in combinatie met een geldig legitimatiebewijs bij zich te hebben en op verzoek van de docent of een andere functionaris van LOGAVAK te tonen.

ARTIKEL 4 – Annulering opleiding

1. LOGAVAK behoudt zich het recht voor om, indien het aantal aanmeldingen voor een bepaalde opleiding naar het oordeel van LOGAVAK onvoldoende is, voorafgaand aan de start van de betreffende opleiding(smodule) deze (geheel of gedeeltelijk) te annuleren. In dat geval staat het LOGAVAK vrij om (I) met de opdrachtgever overeen te komen dat de opleiding op een andere opleidingslocatie, andere datum en/of ander tijdstip zal worden gevolgd dan wel (II) de inschrijving

niet te accepteren. Indien LOGAVAK de inschrijving niet accepteert, zal LOGAVAK de reeds door de opdrachtgever betaalde kosten voor de geannuleerde opleidingsmodule(s) restitueren, maar is LOGAVAK niet gehouden tot vergoeding van eventuele schade of kosten van de opdrachtgever in verband hiermee.

2. Voorafgaand aan de start van een open opleiding heeft de opdrachtgever het recht de betreffende opleiding te annuleren op de voorwaarden zoals opgenomen in dit artikel 6 onder lid 1, 2 en 3 van deze Aanvullende Voorwaarden Logavak Opleidingsgroep. De annulering kan uitsluitend schriftelijk plaatsvinden. Als bewijs van de annulering geldt de schriftelijke bevestiging daarvan door LOGAVAK.

3. Ingeval de opdrachtgever een opleiding annuleert nadat deze door LOGAVAK is verplaatst op verzoek van de opdrachtgever zoals bedoeld in artikel 5 lid 5 van deze Aanvullende Voorwaarden Logavak Opleidingsgroep, geldt dat: a. bij annulering in de periode tussen de datum van verplaatsing en twee weken voor aanvang van de verplaatste opleiding, LOGAVAK 50% van de kosten voor de opleiding in rekening zal brengen; en b. bij annulering korter dan twee weken voor aanvang van de verplaatste opleiding, LOGAVAK de totale kosten voor de opleiding in rekening zal brengen.

4. Annulering van een In Company-opleiding door de opdrachtgever voordat de uitvoering van het programma is begonnen, vindt plaats door middel van een aangetekend schrijven met bericht van ontvangst ('handtekening retour') gericht aan LOGAVAK, waarbij bij de berekening van de hierna bedoelde annuleringskosten het moment van ontvangst van het schrijven door LOGAVAK geldt als het moment van annulering. Voor annulering van een In Company-opleiding zijn de kosten als volgt:

a) bij annulering tot twee maanden voor aanvang van de eerste bijeenkomst: 20% van de overeengekomen totaalprijs voor de betreffende opleiding;

b) bij annulering tussen twee maanden en een maand voor aanvang van de eerste bijeenkomst: 25% van de overeengekomen totaalprijs voor de betreffende opleiding;

c) bij annulering korter dan een maand tot twee weken voor aanvang van de eerste bijeenkomst: 50% van de overeengekomen totaalprijs voor de betreffende opleiding;

d) bij annulering minder dan twee weken voor aanvang van de opleiding: de volledige overeengekomen totaalprijs voor de betreffende opleiding.

Artikel 5 – Beëindiging van de overeenkomst

1. In geval van ontbinding overeenkomstig artikel 5, lid 1 van de NRTO Algemene Voorwaarden Consumenten voor particulier Onderwijs en Opleidingen, dient de opdrachtgever het ontvangen onderwijsmateriaal zo spoedig mogelijk aan LOGAVAK terug te zenden. LOGAVAK is gerechtigd de directe kosten van het terugzenden voor rekening te laten komen van de opdrachtgever. Het terugzenden is voor risico van de opdrachtgever.

2. Geen recht op ontbinding overeenkomstig artikel 5, lid 1 van de NRTO Algemene Voorwaarden Consumenten voor particulier Onderwijs en Opleidingen, bestaat als de opleiding is aangevangen voordat de termijn van 14 dagen is verstreken. Onder aanvang van de opleiding wordt mede

verstaan het verschaffen van toegang tot het onderwijsmateriaal dat op elektronische wijze wordt aangeboden.

Tussentijdse beëindiging overeenkomst

3. In het geval dat de opdrachtgever na aanvang van de opleiding de overeenkomst tussentijds beëindigt, bestaat er geen recht op enige restitutie van het door de opdrachtgever aan LOGAVAK betaalde of nog verschuldigde bedrag voor het lopende opleidingsjaar onder de overeenkomst, met uitzondering van (I) hetgeen is bepaald in artikel 6 lid 5, en (II) de kosten voor het (nog) niet geleverde onderwijsmateriaal.

4. Restitutie van (een gedeelte van) de kosten voor de opleiding is alleen mogelijk wanneer een tussentijdse beëindiging van de overeenkomst het directe gevolg is van een ernstige ziekte of calamiteit, waarbij geldt dat LOGAVAK een bewijs daarvan kan verlangen in de vorm van een medisch attest of anderszins. Het attest zal in beginsel door de behandelend arts worden afgeleverd en zal in ieder geval het volgende vermelden: (I) de identiteit en hoedanigheid van degene die het attest aflevert, (II) de identiteit van degenen die de opleiding volgt, (III) de oorzaak van de ongeschiktheid van deze persoon om de opleiding te vervolgen, en (IV) de vermoedelijke duur van deze ongeschiktheid.

5. Restitutie van de kosten zal binnen een termijn van 14 dagen door LOGAVAK aan opdrachtgever geschieden.

Verplaatsen opleiding

6. LOGAVAK is gerechtigd in uitzonderlijke gevallen op verzoek van de opdrachtgever een opleiding te verplaatsen. Van verplaatsing van een opleiding is tevens sprake indien de opdrachtgever LOGAVAK verzoekt om de betreffende opleiding op een later tijdstip te (laten) starten. De beslissing over het al dan niet verplaatsen van een opleiding ligt uitsluitend bij LOGAVAK. LOGAVAK zal voor de administratieve verwerking van een verplaatsing EUR 125,- in rekening brengen. De opdrachtgever dient uiterlijk binnen 14 dagen na het besluit van LOGAVAK tot het verplaatsen van de opleiding deze kosten tezamen met de (overige) kosten van de opleiding te voldoen.

ARTIKEL 6 – Levering onderwijsmateriaal

1. LOGAVAK is niet gebonden aan leveringstermijnen die niet verwezenlijkt kunnen worden vanwege onvoorziene omstandigheden die zich na het aangaan van de overeenkomst hebben voorgedaan. Indien overschrijding van enige termijn dreigt, zal LOGAVAK de opdrachtgever hierover zo spoedig mogelijk informeren en zullen LOGAVAK en de opdrachtgever trachten tot een passende oplossing te komen.

2. Bij verzending van onderwijsmateriaal naar het buitenland worden de werkelijke kosten volgens geldende basistarieven van TNT Post berekend, met een opslag van 10% voor administratieve verwerking.

ARTIKEL 7 – Uitval docent

1. Bij ziekte en/of verhindering van een docent zal LOGAVAK – voor zover mogelijk – voor gelijkwaardige vervanging zorg dragen. Indien vervanging niet mogelijk blijkt te zijn, zal LOGAVAK de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan in kennis stellen en met een voorstel voor alternatieve data komen waarop de betreffende opleiding alsnog zal worden gegeven.
2. In geval van ziekte en/of verhindering van een docent heeft de opdrachtgever geen recht op een (schade)vergoeding. LOGAVAK zal geen extra kosten in rekening brengen voor de verzorging van lesdagen voortvloeiende uit ziekte en/of verhindering van een docent.
3. De uitval van een docent is geen reden voor kosteloze annulering van een opleiding door de opdrachtgever.

ARTIKEL 8 – Verschuivings- en inhaalkosten

1. In uitzonderlijke situaties is het mogelijk om een inschrijving te verschuiven naar een volgend cursusmoment. Dit gaat áltijd in overleg met de cursuscoördinator. Voor het verschuiven van een inschrijving naar een ander cursusmoment zullen wij € 95 verschuivingskosten in rekening brengen. Het cursusbedrag wordt vermeerderd met dit bedrag. Let op: een verschuiving kan tot uiterlijk 2 kalenderweken voor aanvang van een cursus, daarna treedt de annuleringsregeling in werking. Mocht de cursus waarnaar de verschuiving heeft plaatsgevonden onverhoopt niet doorgaan, dan treedt alsnog de annuleringsregeling in werking en zal het cursusbedrag conform annuleringsregeling moeten worden voldaan
2. Indien u tijdens een meerdaagse cursus door bijzondere omstandigheden onverhoopt een cursusdag niet kunt bijwonen wordt in overleg met de docent en Logavak Opleidingsgroep gekeken of het mogelijk is deze cursusdag op een later moment in te halen. De kosten voor het inhalen van een cursusdag zijn € 55. U ontvangt hiervoor een separate factuur.

ARTIKEL 9 – Vertrouwelijkheid

LOGAVAK, zijn personeel en/of voor LOGAVAK werkzame personen zullen de door de opdrachtgever verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen. LOGAVAK conformeert zich daarbij aan de geldende privacywetgeving.

ARTIKEL 10 – Wet bescherming persoonsgegevens

LOGAVAK maakt de opdrachtgever en de personen die een Opleiding zullen volgen er in het kader van de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) op attent dat de door hen verstrekte gegevens worden opgenomen en verwerkt in de geautomatiseerde (klanten)administratie van LOGAVAK. Deze administratie staat geregistreerd bij het College Bescherming Persoonsgegevens (CBP) in Den Haag. Indien een persoon bezwaar heeft tegen het gebruik van zijn persoonsgegevens, dan kan dat schriftelijk aan LOGAVAK kenbaar worden gemaakt. LOGAVAK verkoopt geen persoonlijke gegevens aan derden.

ARTIKEL 11 - Intellectuele eigendomsrechten

Alle intellectuele eigendomsrechten, inclusief het auteursrecht, die betrekking hebben op het door LOGAVAK verstrekte en samengestelde onderwijsmateriaal (behoudens in de handel zijnde boeken) liggen bij LOGAVAK.

Niets uit deze uitgaven mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt zonder schriftelijke toestemming van LOGAVAK.

Artikel 12 – Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op alle overeenkomsten en door LOGAVAK geleverde diensten is Nederlands recht van toepassing. De rechtbank te Amsterdam is in eerste aanleg exclusief bevoegd kennis te nemen van enig geschil voortvloeiend uit een overeenkomst of deze algemene voorwaarden.